

چگونه با کارمندان خود ارتباط برقرار کنیم؟



ارتباط مؤثر برقرار کردن با کارمندان در محیط کاری نقش بسیار مهم و بسزایی در پیشبرد اهداف شرکت دارد. این نوع مدیریت به نوع ارتباط مدیر با کارمندان بستگی دارد. نحوه برخورد شما با کارمندان در هماهنگ شدن کارمندان با محیط کاری، انگیزه پیدا کردن، کنترل رفتارها و ... اهمیت فراوان دارد و بر عکس برخورد بد با کارمندان رفتارهای هنجار گونه را در بر خواهد داشت. رفتارهایی که کنترل آن بعضی مواقع از دست مدیریت خارج می‌شود. سعی کنید که یکنواختی کار را در محیط کار از بین ببرید تا کارمندان انگیزه کافی برای کار کردن داشته باشند.

در این مقاله راههایی را به شما ارائه خواهیم داد تا اشخاصی که مدیر هستند نحوه برخورد با کارمندان خود را مورد ارزیابی قرار دهند.

برقرار کردن ارتباط حضوری

سعی کنید یک هفته یا دو هفته ای یک بار با کارمندانان جلسه برقرار کنید



اگر می‌خواهید شکافی عمیق بین شما و کارمندان شما بوجود نیاید سعی کنید هفته‌ای یا دو هفته‌ای یک بار یک جلسه حضوری با کارمندان خود برگزار کنید و تلاشتان این نباشد که با وجود مشغله‌ی کاری از طریق ایمیل، نامه، ویدیو کنفرانس و ... با کارمندان ارتباط برقرار کنید.

برای کارمندان خودتان ارزش قائل شوید



برای اینکه بتوانید حرف کارمندان خودتان که در مرتبه و درجه‌ای پایین‌تر از شما قرار دارند متوجه شوید، سعی کنید که خودتان را پایین‌تر یا در حد آنها در نظر بگیرید. اهداف شخصی، سازمانی و شرکتی خود را بیان کنید و از آنها هم بخواهید که اهداف خودشان را ذکر کنند. این مورد کوچک می‌تواند انگیزه لازم در کارکنان بوجود بیاید هم برای ادامه‌ی کار و هم پیشبرد اهداف شرکت و سازمان شما.

تمام اطلاعات سازمانی را به کارمندان خودتان اطلاع دهید

آخرین اخبار سازمان را در اختیار کارمندان خود قرار دهید



شرکت‌ها و سازمان‌هایی وجود دارد که آخرین اخبار سازمانشان را در اختیار کارمندان قرار می‌دهند. اگر در همایش، نمایشگاه، جلسه، تلویزیون، رادیو و ... مصاحبه‌ای انجام می‌دهند و یا اگر محصول و یا خدمتی جدید را ارائه می‌دهند قبل از هر چیزی در ابتدای کار به کارمندان خودشان اطلاع می‌دهند. این کار باعث می‌شود که شما برای کارکنان خود، ارزش قائل شوید و صد البته کارمندان هم خودشان را جزئی از شرکت شما می‌دانند.

جلسات دو یا چند نفره با کارمندان تشکیل دهید

سعی نمایید که حداقل ماهی یک بار جلساتی به صورت دو یا چند نفره تشکیل دهید



kafeniaz.com

کارمندان به عنوان بخشی از خانواده دوم شما تلقی می‌شوند و اختصاص دادن زمان به آنها نشان از مهم بودن آنها است. پس سعی نمایید که حداقل ماهی یک بار جلساتی به صورت دو یا چند نفره تشکیل دهید و مستقیماً با کارمندان خود صحبت کنید. سؤالاتی مطرح کنید و آنها را وادار کنید که در جمع صحبت کنند. این مورد نیز در افزایش اعتماد به نفس کارمندان تأثیر زیادی دارد.

هنر خوب گوش گرفتن را در خود افزایش دهید



خوب گوش دادن و توجه همزمان به کلام و زبان بدن طرف مقابل می‌توانید خیلی چیزها در مورد او را متوجه شوید

kafeniaz.com

همان طور که کارمندان به حرف‌های شما گوش می‌دهند، شما هم سعی‌تان بر این باشد که در ابتدا خوب گوش دهید و سپس صحبت کنید. خودتان را به جای کارکنان بگذارید و تلاش‌تان بر این باشد که باری را از دوش آنها بردارید و مشکلات آنها را برطرف کنید. این رفتاری از یک مدیر موفق است.



مدیرتان اثر مستقیم و انکارناپذیری در آینده‌ی شغلی شما دارد، پس یکی از دغدغه‌های همیشگی شما باید ارتقای کیفیت ارتباطتان با مدیرتان باشد.

ارتباط مؤثر برقرار شدن بین مدیر و کارمند به کوچک بینی و غرور مدیر بستگی دارد. هر چه قدر شما غرور زیادی داشته باشید هیچ گاه نخواهید توانست که مدیر خوب و یا مدیریتی خوب داشته باشید. غرور بی جا اهداف شما را دور از دسترس خواهد کرد. شما با کارمندان خود به این جا رسیده‌اید و نمی‌توانید به تنهایی این راه را ادامه دهید.

وظیفه‌ی یک مدیر این است که با مدیریتی خوب و صد البته با کمک کارمندانش به اهداف سازمانی‌اش دست پیدا کند. این کار انگیزه کارکنان را دو چندان می‌کند و این نمونه‌ای از یک ارتباط مؤثر بین کارمند و مدیر است. پس سعی کنید اگر مدیر هستید، هم سیاست کاری خود را حفظ کنید که کارمندان سوء استفاده نکنند و رابطه‌ای دوستانه داشته باشید تا آن شکافی که امکان دارد بین شما و کارکنان بوجود بیاید، از بین برود.